

2023年3月期 第3四半期決算説明資料

株式会社ヌーラボ（証券コード：5033）

2023年2月14日



nulab

1.会社概要

2.サービス内容

3.成長戦略

4.業績ハイライト

会社概要

nulab

An illustration on a dark blue background showing several hands of different skin tones (orange, brown, pink, teal, grey) reaching upwards. Many white paper airplanes are scattered throughout the scene, some in flight and some being held. The overall theme is teamwork and global impact.

“このチームで

一緒に仕事できてよかった”

を世界中に生み出していく。

nulab

To make creating simple and enjoyable

創造を易しく 楽しくする

Try First

いつも学び、実践しよう。すごいを超えた価値を届けるために、常識や現状ボーダーにとらわれず挑戦しよう。

Value.1

Love Differences

まずは受け入れることから始めよう。立場、技術、文化、嗜好、すべての違いは力に変えられる。楽しい雰囲気の中でオープンマインドを持ってお互いを尊重しよう。

Value.2

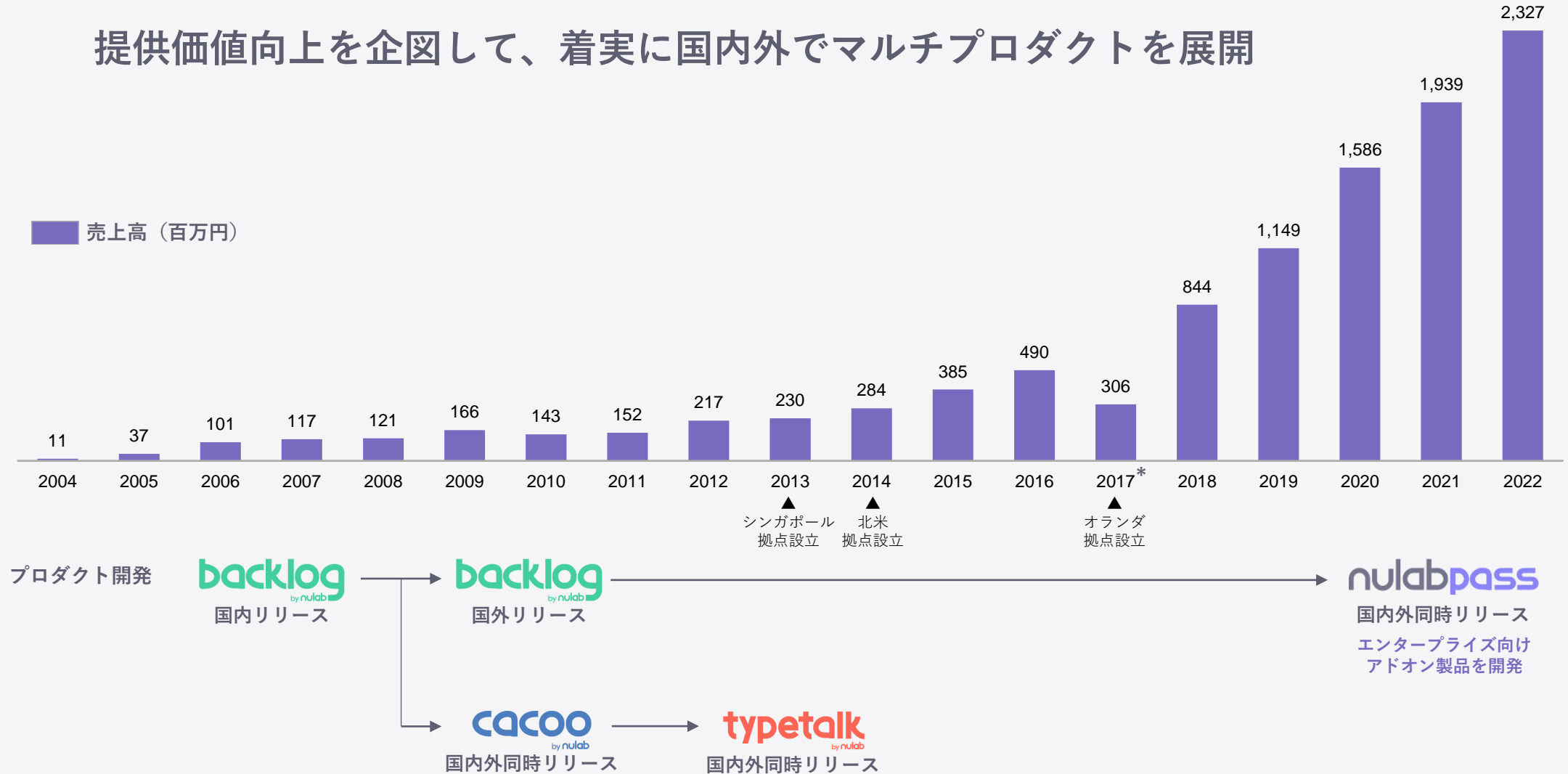
Goal Oriented

本質を見失わないよう、オープンな場でゴールを議論し、共有しよう。そして、喜びや悲しみを分かち合いながら共に目的地にたどりつこう。

Value.3

社名	株式会社ヌーラボ
設立	2004年3月
所在地	福岡県福岡市中央区大名
従業員数	146名（2022年4月30日現在、グループ全体）
主要株主	橋本 正徳：1,554,245株（24.1%） 田端 辰輔：1,497,900株（23.2%）
国内拠点	東京事務所、京都事務所
海外子会社	Nulab USA, Inc.（ニューヨーク） Nulab Singapore Pte.Ltd.（シンガポール） Nulab Netherlands B.V.（アムステルダム）

提供価値向上を企図して、着実に国内外でマルチプロダクトを展開



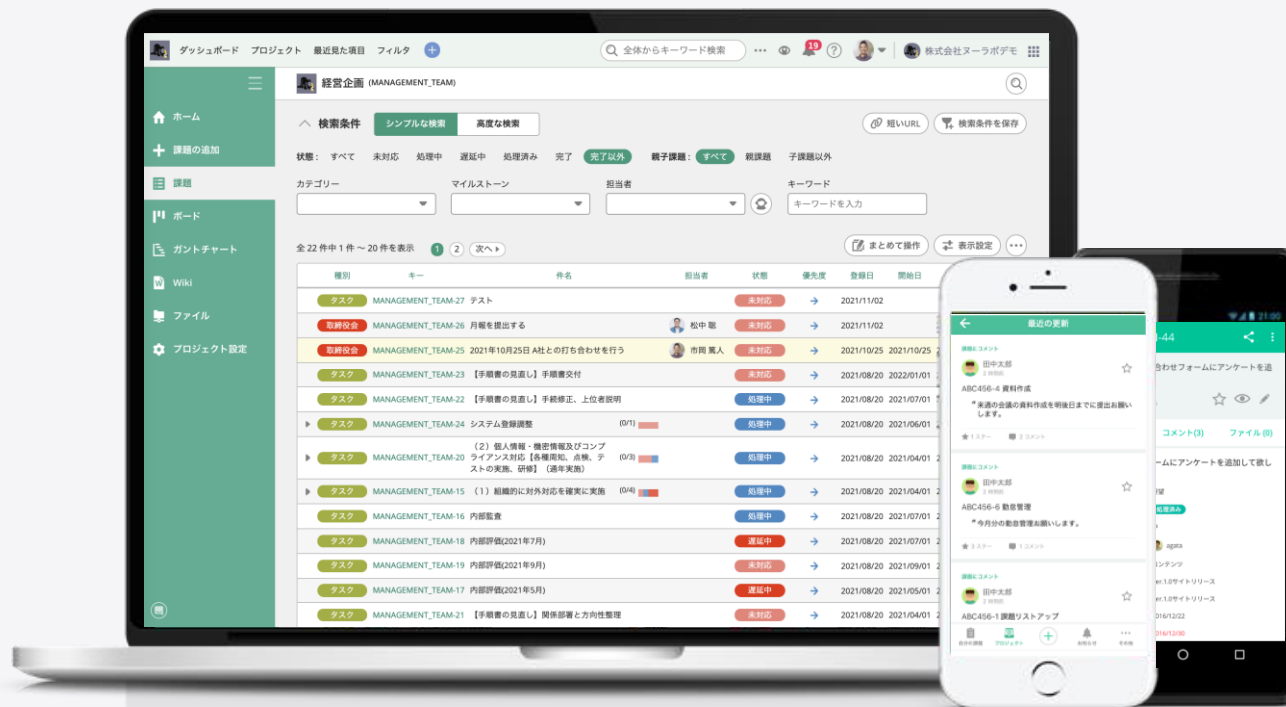
注記：2017年に決算期の変更を行った為、2016年10月1日から2017年3月31日分までを反映

サービス内容

nulab

“進んでるね！”で、チームは進む。
みんなが使う簡単、便利なプロジェクト・タスク管理ツール

backlog
by nulab



「プロジェクト管理」に必要な機能がオールインワン

課題の設定・進捗の共有・ファイルの管理・権限管理まで幅広くこなすプロジェクト管理ツールで、面倒な準備の手間なく、すぐにプロジェクト管理が始められます。

基本となるタスク管理機能

The screenshot displays the Nulab project management interface. On the left is a sidebar with navigation options: Home, Add Task, Task List, Board, Gantt Chart, Wiki, Files, and Project Settings. The main area shows a task list for the 'BACKOFFICE' department. The list includes columns for task type, key, name, assignee, status, priority, registration date, deadline, and attachments. The tasks are as follows:

種別	キー	件名	担当者	状態	優先度	登録日	期限日	添付
タスク	BACKOFFICE-14	8月特産コンテンツのレポートを作成する	三宅 彩	未対応	↑	2022/01/21	2022/02/07	
タスク	BACKOFFICE-15	コーディングに必要なサイトの基本情報	三宅 彩	未対応	→	2022/03/15		
タスク	BACKOFFICE-11	8月特産コンテンツを制作する	三宅 彩	未対応	→	2022/01/21	2022/03/04	
タスク	BACKOFFICE-13	8月特産コンテンツ原稿再確認	仁井 ゆかり	未対応	→	2022/01/21	2022/01/28	
タスク	BACKOFFICE-12	8月特産コンテンツの原稿初稿確認	仁井 ゆかり	未対応	→	2022/01/21	2022/01/28	
タスク	BACKOFFICE-5	アンケートフォームの作成	六平 圭佑	処理済み	→	2020/10/06	2022/01/21	
タスク	BACKOFFICE-9	プレスリリース確認	仁井 ゆかり	未対応	→	2022/01/18	2022/02/21	
タスク	BACKOFFICE-10	プラン変更について連絡する	志村 俊輔	未対応	→	2022/01/18	2022/01/26	
タスク	BACKOFFICE-3	デザインを作成する	市岡 篤人	処理中	→	2020/04/02	2022/01/11	
タスク	BACKOFFICE-2	カテゴリを検討する	仁井 ゆかり	処理中	→	2019/12/24	2022/01/04	
タスク	BACKOFFICE-4	備品の整理	後藤 真司	完了	→	2020/04/02	2022/01/28	
タスク	BACKOFFICE-8	会議資料の準備	仁井 ゆかり	未対応	→	2020/10/20	2022/01/28	
タスク	BACKOFFICE-1	新入社員の備品を購入する (市岡さん)	市岡 篤人	処理中	→	2019/07/26	2022/01/28	
タスク	BACKOFFICE-7	新入社員向けのガイドを作成する	市岡 篤人	未対応	→	2020/10/20	2022/01/31	



Wiki



モバイルアプリ



ファイル共有



データエクスポート



絵文字



メールへの通知

業務が可視化されることによって、進捗状況や“ボール”がどこにあるかを誰でもリアルタイムに把握できます。チームの生産性向上を実現することで心に余裕が生まれ、チームのパフォーマンスを引き出すことが可能です。

Excelを使ってタスク管理



1人の管理者が集中的に管理するので、常に最新の状態ではない。各チームの進捗が見えづらい。

メールやチャットでタスク管理



受信メールが多く、どのメールが、どのタスクを指しているのか、分からず、混乱する。

可読性の高いユーザーインターフェースで、プロジェクトやタスクを簡単に管理できる親しみやすいサービスです。

The screenshot displays the Nulab project management interface. On the left is a green sidebar with navigation options: Home, Add Topics, Topics, and Boards beta. The main content area shows a task titled 'Webサイト制作 (WEB)' with a message from @三宅 彩: '素材の準備ができました！ 添付いたしますのでご確認よろしくお願ひします！'. Below the message is a rich text editor with a toolbar and a mention of 仁井 ゆかり. On the right, a task details panel shows the status '処理中' (In Progress), assigned to 三宅 彩, with fields for milestones and completion reasons. A callout box on the right highlights the status selection process, showing four options: '未対応' (Not Responded), '処理中' (In Progress), '処理済み' (Completed), and '完了' (Finished). A note below the callout states: '※1つのプロジェクトにつき最大8つまで状態を追加することもできます。' (You can also add up to 8 statuses per project).

進捗状況を選ぶだけ

課題は4つの状態から選択するだけ

未対応 処理中

処理済み 完了

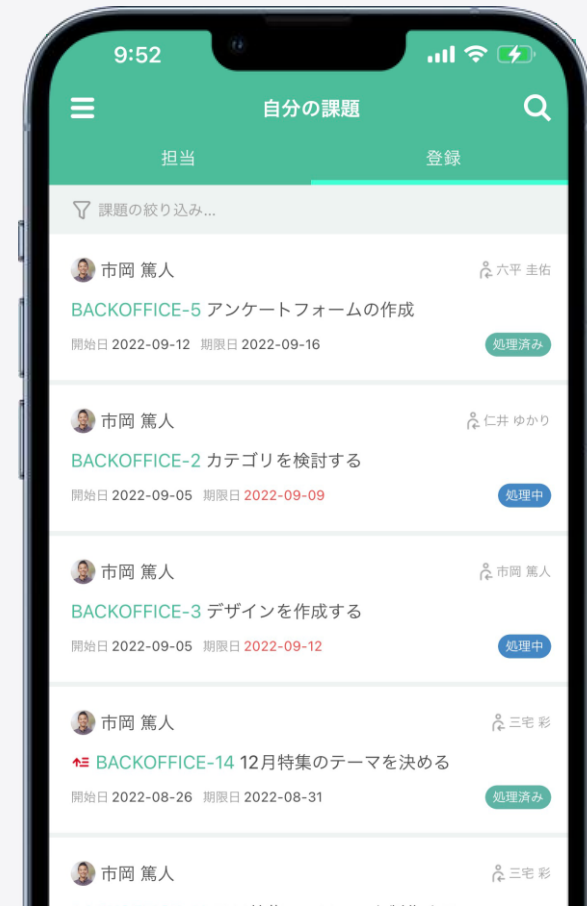
※1つのプロジェクトにつき最大8つまで状態を追加することもできます。

ファイル添付

特別なITスキルがなくても安心

Backlogのモバイル・タブレットアプリケーションを利用することで、メンバーからのコメントやプロジェクトの進捗をいつでもどこからでも確認できます。

いつでも・どこからでも
プロジェクトを管理



幅広い顧客ラインアップ

よろこびがつなぐ世界へ

KIRIN

FUJITSU

NTT Communications

KDDI
KDDI Web Communications

STARFLYER

ITOHU

100年の安心に、こたえる
KIRII

あしたを、つなぐ — 野村不動産グループ
野村不動産ホールディングス

team Lab

JPX
TOKYO STOCK EXCHANGE

SKY
SKYMARK AIRLINES

TOPPAN

SOLVERMINDS
SOLUTIONS AND TECHNOLOGIES

GDS LINK

Money Forward

ヤマト運輸



BOXIL SaaS AWARD Winter 2022
プロジェクト管理・工数管理部門
「Good Service」



ITreview Grid Award 2022 Winter
プロジェクト管理部門、タスク管理部門
チームコラボレーション部門、業務可視化ツール部門
「Leader」

2023年1月11日適用開始：Backlogの料金改定について

料金改定による収益性の向上により、サービスの中長期的な安定稼働や更なるBacklogユーザーへの提供価値向上にむけた体制強化を図る。

スタープラン	スタンダードプラン	プレミアムプラン	プラチナプラン
従来の料金	従来の料金	従来の料金	従来の料金
¥2,640 /月	¥12,980 /月	¥21,780 /月	¥55,000 /月
¥26,400 /年	¥129,800 /年	¥217,800 /年	¥550,000 /年
改定後の料金	改定後の料金	改定後の料金	改定後の料金
¥2,970 /月	¥17,600 /月	¥29,700 /月	¥82,500 /月
¥33,858 /年	¥200,640 /年	¥338,580 /年	¥940,500 /年

※価格はすべて税込み価格です。改定後の年払い料金には5%割引が適用されています。

注力する取り組み

- サービス運用環境の強化
- 情報セキュリティ対策の強化
- サービス開発体制の強化
- 顧客サポート体制の強化

Backlogと他社サービスとの料金比較

ユーザー数に依存しない料金体系により大人数での利用時に価格競争力を発揮。

	Backlog		他社サービス①		他社サービス②	
契約単位	契約単位		ユーザー単位		ユーザー単位	
フリープラン	○		○		○	
プラン①	スターター	33,858円	-		-	
プラン②	スタンダード	200,640円	-		-	
プラン③	プレミアム	338,580円	Standard	920,000円	Premium	1,440,000円
プラン④	プラチナ	940,500円	Premium	1,810,000円	Business	3,240,000円

注記1. Backlogの料金は2023年1月11日に適用を開始する改定後料金を記載。他社サービスについては2023年2月14日時点の料金

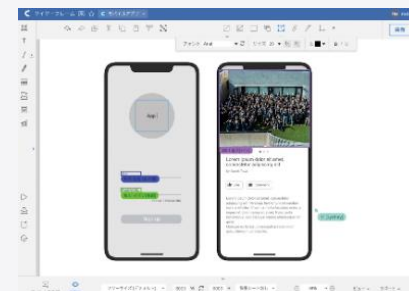
2. Backlogのスタータープランの利用可能人数は30人まで

3. 他社サービスは1契約あたり100ユーザーと仮定して算出した年払料金を記載

共同編集可能な オンライン作図ツール

- ウェブサイトのレイアウト、作業計画などをオンライン上で簡単に作成 / 共有
- ワイヤフレーム、フローチャート、組織図、マインドマップなどの豊富なテンプレートやステンシル
- コメント機能、バージョン管理でチームコラボレーションを促進
- SaaS版 / インストール版の2つの形態で提供

利用ユーザー数*は世界で300万人以上



リアルタイムで共同編集！

Cacooの特長は、何と言ってもオンラインで作図ができること。チームメンバーにURLで図を共有することでリアルタイムで共同編集できます。



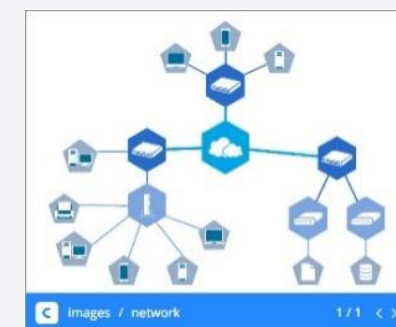
図の更新履歴をチェック！

図をバージョン管理できます。編集前の図のバージョンを保存することで、変更前と変更後の図を比較できます。



豊富な図形やテンプレート

フローチャート、ネットワーク構成図や組織図など、豊富なテンプレートと図形を活用して、プロジェクトで使える図を簡単に作成しましょう。



自動更新される埋め込み機能

作成した図は、ブログやwikiなどに埋め込み可能。埋め込んだ後に、図を編集した場合でもその内容は自動的に反映されます。

チームコミュニケーションのための ビジネスチャットツール

- 組織に新しいアイデアを生み出すビジネスチャットツール
- Typetalk独自の「まとめ機能」「ライン返信機能」や「いいね機能」が、チームのコミュニケーションをより楽しく、円滑に
- BacklogやCacooとの高い連携性も特長



それ、いいね！を伝えよう

面白いアイデアや楽しいメッセージ、いいニュースなどには「いいね！」しましょう。きっとチャットがもっと楽しくなります。



いいねの輪を広げよう

あなたがもらった「いいね」や送った「いいね」はもちろん、他のみんなが「いいね」したメッセージもチェックすることができます。



ディスカッションをまとめて保存

まとめはメッセージ用のフォルダのようなものです。メッセージを選んでまとめとして保存しましょう。これでもう見失うことはありません。

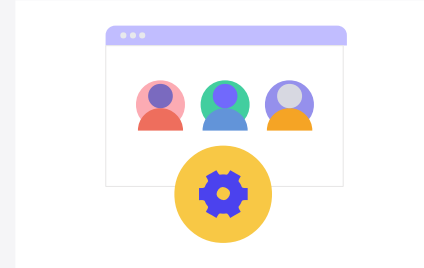


いつでもディスカッション

iOSとAndroidアプリを使えば、いつでもどこでもあなたのチームのプロジェクトの状況や予定を確認できます。

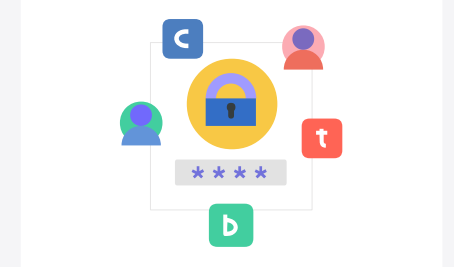
シンプルでスケーラブルな セキュリティ対策

- 管理者はヌーラボ製品にアクセスする手段を一括して安全に管理できます
- Nulab PassとIDプロバイダーを連携



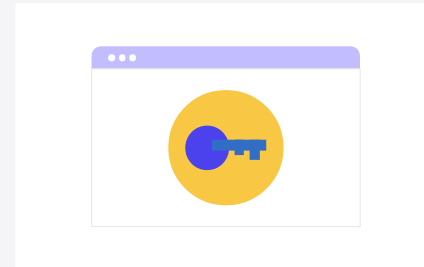
組織のアカウントを一括で管理

管理者はヌーラボ製品にアクセスする手段を一括して安全に管理できます。



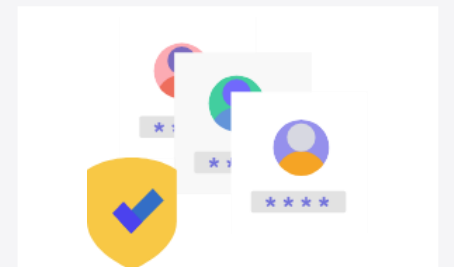
効率化させるシングルサインオン

Nulab Passが提供する「SAML認証によるシングルサインオン」はお客様がご利用のIDプロバイダーを介してヌーラボ製品のアカウントを認証します。



SAMLでデータを保護する

セキュリティアサーションマークアップ言語（SAML）により、お客様のセキュリティ基準を満たしたIDプロバイダーを介してアカウントを認証できます。



監査ログデータを取得する

「誰が」「いつ」「どこから」「何をしたか」の情報を管理者がいつでも取得でき、情報漏えいなどのインシデント発生時にただちに不審なアクティビティを特定可能となります。

【ご参考】今期の主要機能リリース

ユーザーの利便性向上



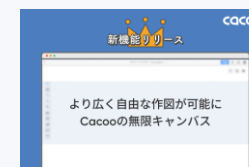
- 8月23日：Google Chat: 連携ツール機能
- 10月3日：Gitプルリクエストの差分画面分割表示
- 10月3日：課題の複製を別プロジェクトに行う機能
- 10月3日：課題一覧で課題キーと件名を一括コピーする機能
- 10月27日：ウォッチの一覧での詳細確認機能
- 10月27日：ガントチャート上での状態の変更を可能にする改善
- 10月27日：通知先の選択時に通知頻度の高い順に並べる機能
- 2月1日：@を使ってお知らせする機能の改善
- 2月1日：ダッシュボード上のプロジェクトピン留め機能
- 1月31日：メールの受信設定のUI改善



- 6月8日：PWA対応アプリの機能制限改善



- 7月5日：基本図形の編集機能強化
- 7月15日：無限キャンバス対応
- 10月13日：グラフ機能の強化
- 12月14日：Google Material Icons図形挿入機能



組織管理体制の強化



8月5日：トピックとメンバーリストをCSVファイルエクスポート



9月20日：ユーザーのプロジェクト所属確認管理機能プロジェクトの確認機能

全サービス

11月7日：「通知メール」の内容を必要最低限に切り替えることができる機能

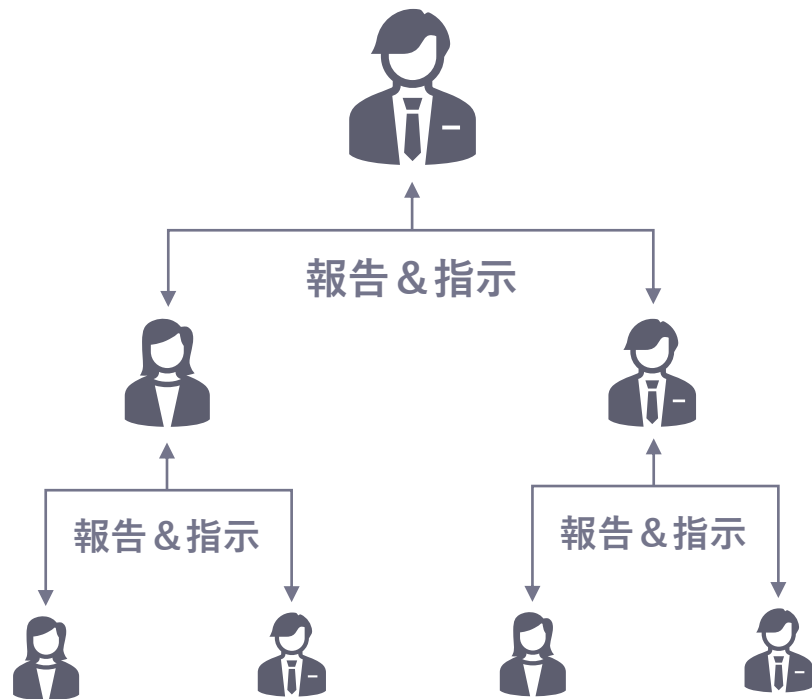


1月16日：アカウント管理者の業務効率化のための複数組織への参加機能

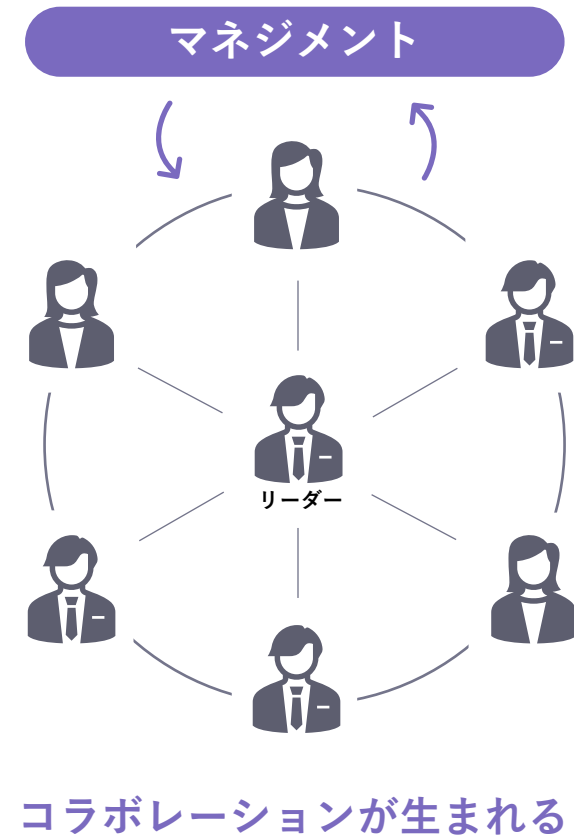
成長戦略

nulab

従来型のマネジメント



当社製品を使用した場合



注記：上記は当社の想定に基づく

新しいユーザー層に積極的にアプローチ

従来のイメージ

セルフオンボーディング

- ・サポートなし

高いITスキルを求められる

- ・エンジニアなどITスキルが高い人が利用

一時的なプロジェクトでの利用

新しいイメージ

導入・活用支援強化

- ・パートナーの技術/導入支援
- ・マニュアル Q&A
- ・導入前後ウェビナー

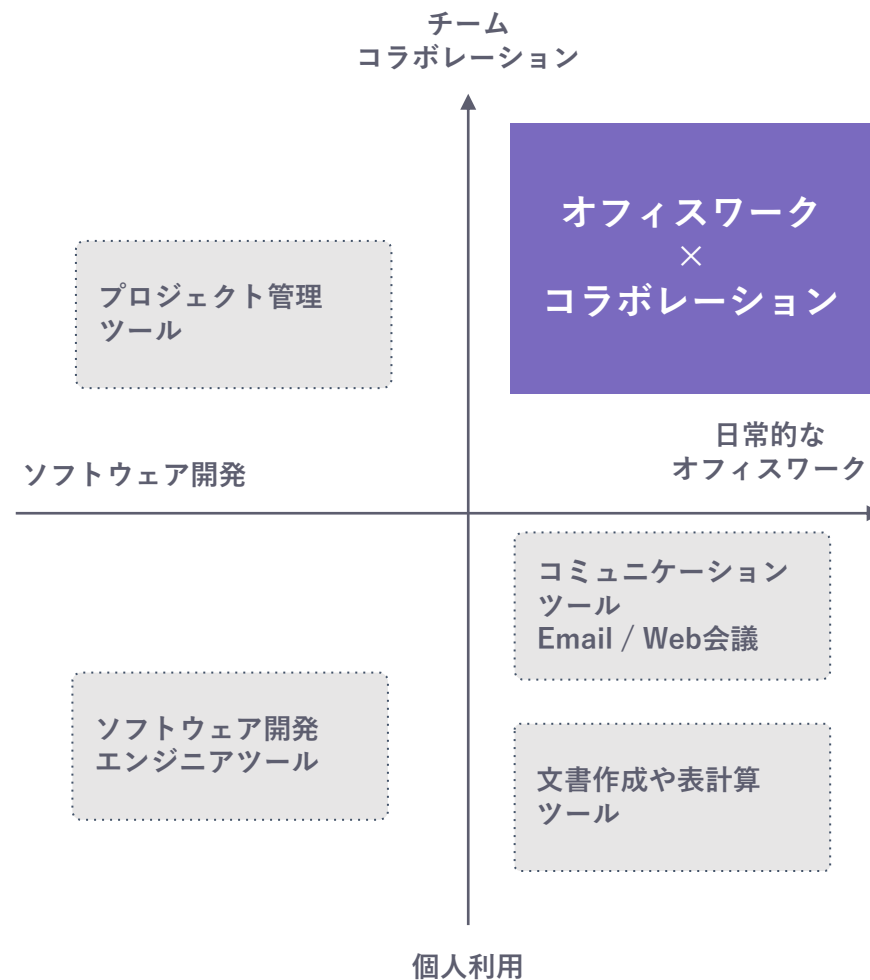
多職種で使いやすいイメージ訴求

- ・営業
- ・管理部門
- ・バックオフィスなど

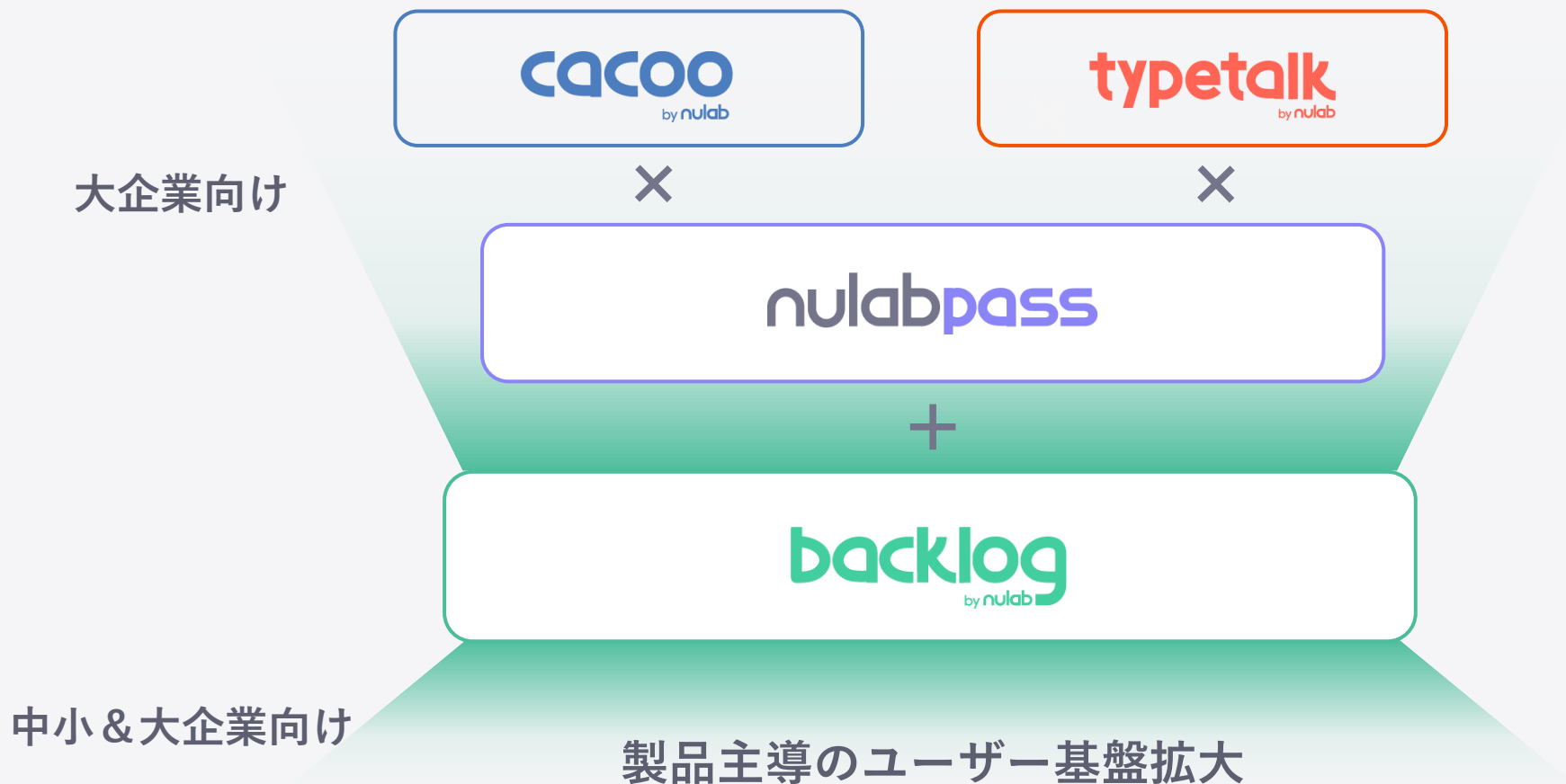
日常的な組織の業務フロー

リモートワークの拡大、業務効率化・DX推進の気運

- ・新型コロナウイルス／多様な働き方の浸透
- ・ツール活用裾野が多種多様な業界・職種へ



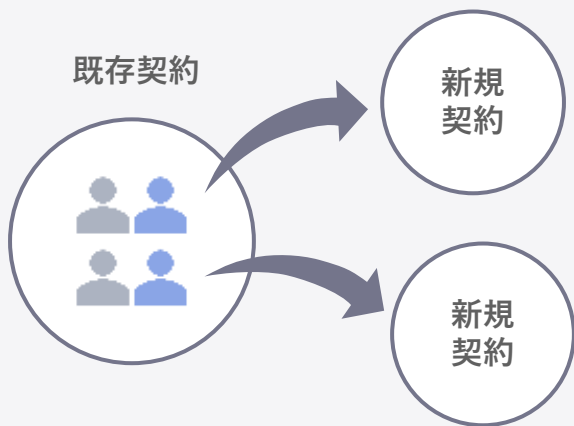
SMBやエンタープライズの両方においてPLGにてユーザー基盤を拡大し、Nulab Passを中心軸として大企業向けの販売を強化。



Backlogを軸としたリファラル中心の安定成長に加え、Nulab Passによるアップセル、他製品のクロスセルにより更なる成長を目指す。

創業来安定成長を実現

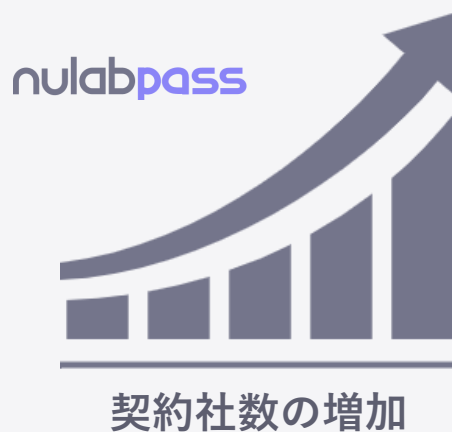
①リファラル中心の安定成長



社内外での活発なコミュニケーションを促し利用者から次々と新規契約を獲得

足許の注力領域

②Nulab Passの提供



1契約あたりのユーザー数が多いエンタープライズ顧客を中心にユーザー課金によるアップセルを実現

中長期的な開拓余地

③他製品の導入促進



Nulab Pass導入後のエンタープライズ顧客を中心に他製品の販売を強化

業績ハイライト

nulab

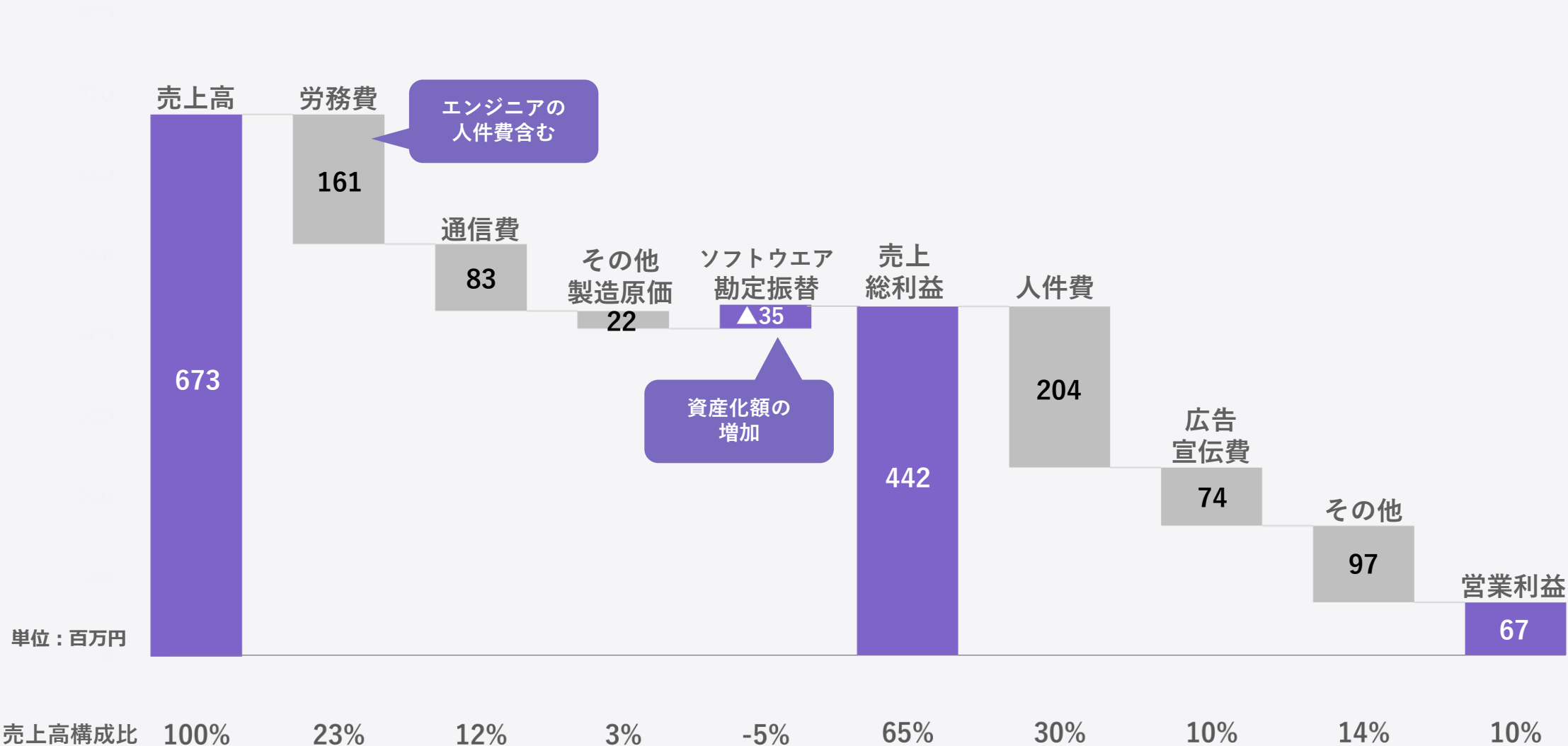
3Q売上高は673百万円（うちBacklog624百万円、前年同期比+13.1%）となり、計画比未達の状況が継続。投資効率化の観点から広告宣伝費の圧縮を図ったことや、全社人件費（労務費を含む）の抑制、開発進捗によるソフトウェア資産化額の増加等により利益ベースでは計画を超過して着地。

(百万円)	2022/3期-3Q			2022/3期-3Q累計			【参考】 2023/3期 (通期計画)
	前年	当期	前年同期比	前年	当期	前年同期比	
売上高	595	673	+13.1%	1,712	1,962	+14.6%	2,771
Backlog	560	624	+11.4%	1,611	1,827	+13.4%	-
Cacoo	28	30	+5.4%	84	89	+5.7%	-
Typetalk	4	4	+6.9%	12	13	+8.8%	-
Nulab Pass	2	14	+429.1%	4	32	+605.1%	-
営業利益	47	67	42.1%	114	75	△34.4%	87
利益率	7.9%	10.0%	-	6.6%	3.8%	-	3.1%
経常利益	46	72	56.7%	113	67	△40.8%	76
当期純利益	72	57	△20.6%	148	54	△63.3%	77

補足情報

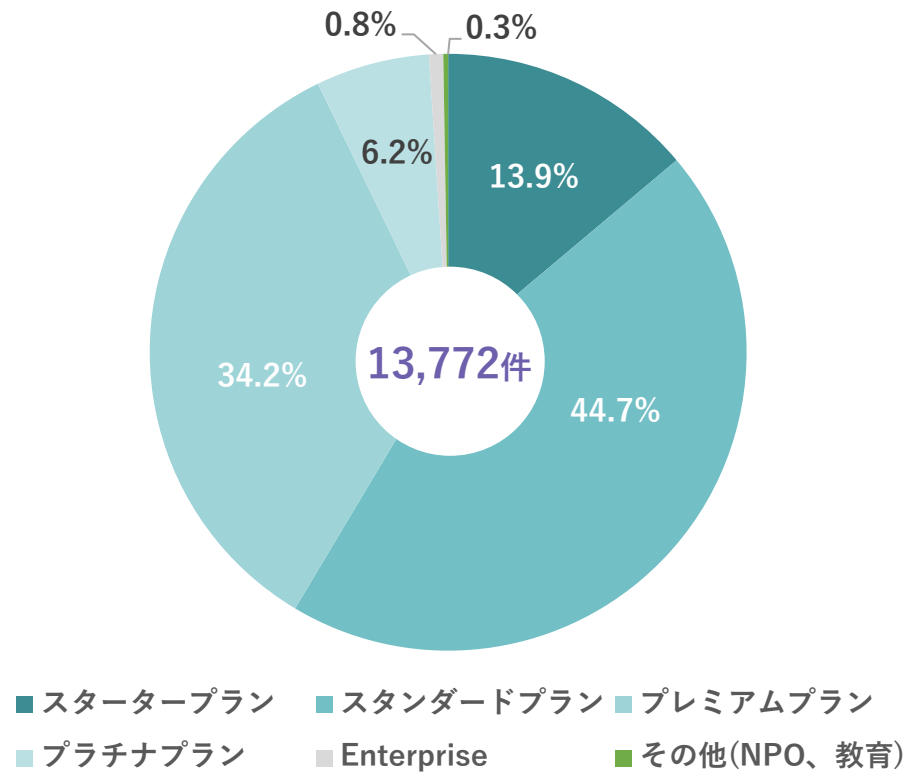
- 全社人件費（労務費を含む）は期中の産休・育休取得等による人員変動や業務効率化による平均残業時間の減少により計画を下回り推移
- Nulab Passは計画を超えるペースの成長を継続
- 国内売上が全社売上の96.6%を占める（2023/3期3Q累計）

コスト構造（全社） 2023年3月期 第3四半期



月次解約率は料金改定公表後も低水準で推移した一方、上期における広告効率悪化や料金改定の影響で新規契約獲得に苦戦し有料契約数は計画比未達。

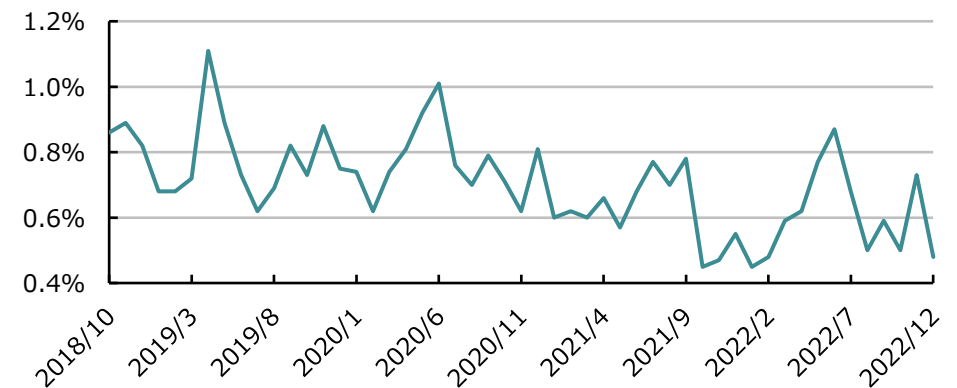
有料契約数*1とプラン別構成比



有料ユーザー数*2
116万人
(2022/12末時点)

月次解約率*3
0.48%
(2022/12末時点)

月次解約率の推移*3

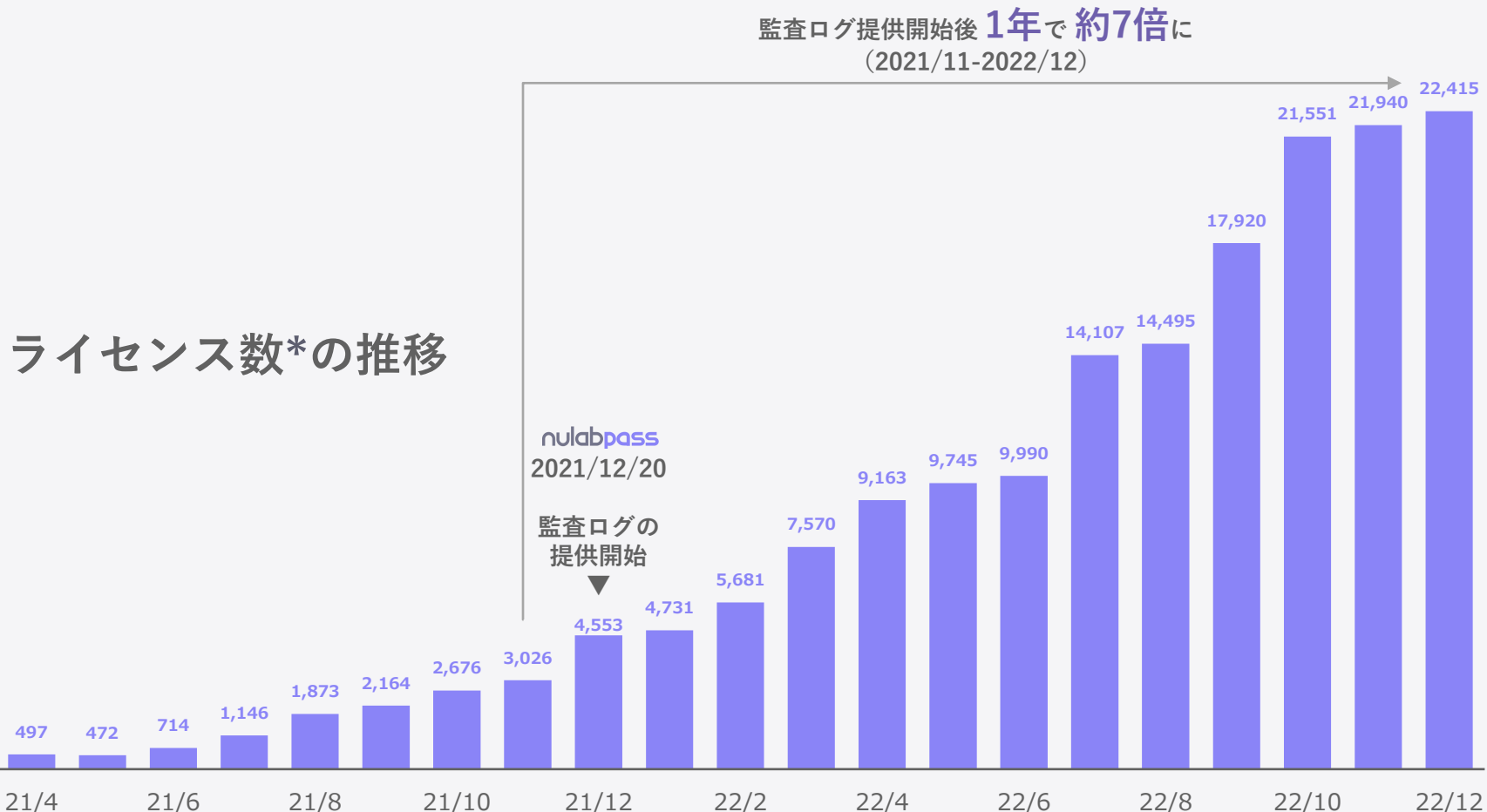


注記1：2022年12月末時点の集計データ。プランの金額は税抜表示。値上げ前のプラン、旧課金体系で同程度の金額を支払っていた契約を含む

注記2：有料契約内でBacklogを使用している利用者数の合計契約者に招待されて同一スペースで使用しているユーザーを含む

注記3：各前月の月額利用料合計に占める解約に伴い減少した月額利用料合計の割合

2021年12月の「監査ログ」提供開始以降の成長を継続し22,000ライセンス*を突破。
2023年1月には大規模ユーザー向けの新機能をリリース。



2023年1月16日 新組織管理機能リリース

複数の組織のセキュリティを一括管理する「複数組織対応」機能をリリース

大手企業など、複数契約をお持ちのお客さまの管理体制をサポート

Backlog有料契約件数を含むトップラインの進捗が苦戦するものの、利益ベースでは計画達成に向け順調な進捗。現時点で料金改定の影響について大きなサプライズはないものの、特に新規契約件数の動向に注視が必要。

売上高/KPI の見通し

- 通期業績予想は据え置き
 - ✓ 3Qは計画未達で着地するも、料金改定による契約単価の上昇を織り込み通期業績予想の修正を要する程度の乖離は生じない見込み

利益/費用 の見通し

- 通期業績予想の達成に向け順調な進捗
 - ✓ 3Qは計画比のコスト圧縮が図られたため利益ベースでは計画を上回る着地。2022年12月におけるBacklogのサービスサイト訪問者獲得単価は2022年9月の約74%の水準まで下落しており、4Qは機動的にマーケティング費用を投下するなど、通期計画の範囲内で柔軟に投下費用のスライドを行う方針
 - ✓ 大幅な為替相場の変動を含むイレギュラーな要因の影響を受けなければ、通期業績予想は達成可能な水準

料金改定の影響 について

- 新規契約獲得件数が計画未達の状況が継続
 - ✓ 上半期における広告効率の悪化の影響と複合し新規契約の獲得の苦戦が続いていることから、一定の影響が生じているものと想定
 - ✓ 中長期的なトレンドへの影響は今後の動向も踏まえた精査が必要
- 既存契約への影響は引き続き注視が必要
 - ✓ 2023年1月の解約率*は0.42%（速報値）となり想定より良好な水準で着地。料金改定適用直後のみに着目すると既存契約への影響は限定的なものの、引き続き動向を注視する方針

- 本資料は、当社及びその子会社の関連情報の開示のみを目的として作成したものであり、国内外を問わず、当社の発行する株式その他の有価証券の勧誘を構成するものではありません。
- 本資料には、将来予想に関する記述を構成する記載（推定値、予想値、目標値及び計画値を含みます。）が含まれる場合があります。当該将来予想に関する記述は、将来の業績について当社の経営陣が保証していることを示すものではありません。当社は、将来予想に関する記述を特定するために、「目指す」、「予測する」、「確信する」、「継続する」、「試みる」、「見積もる」、「予期する」、「施策」、「意図する」、「可能性がある」、「計画」、「潜在的な」、「蓋然性」、「企画」、「リスク」、「追求する」、「はずである」、「努力する」、「目標とする」、「予定である」等の用語及びこれらに類似する表現を使用する場合があります。本資料に記載されている将来予想に関する記述は、当社が現在入手可能な情報を勘案した上での、当社の現時点における仮定及び判断に基づくものであり、既知及び未知のリスク、不確実性その他の要因を含んでいます。当該リスク、不確実性その他の要因により、当社の実際の業績又は財務状態が、将来予想に関する記述により表示又は示唆されている将来の業績又は財務状態から大きく乖離する可能性があります。
- 上記の実際の結果に影響を与える要因としては、国内外の経済状況の変化や、当社が事業を展開する業界の動向などが含まれますが、これらに限られるものではありません。
- 本資料は、本資料の日付現在において有効な経済、規制、市場及びその他の条件に基づいており、当社又は当社の代表者のいずれも、本資料の情報が正確又は完全であることを保証するものではありません。今後の動向が本資料に含まれる情報に影響を与える可能性があります。当社又は当社の代表者のいずれも、本資料に含まれる情報を更新、改訂又は確認する義務を負いません。本資料に含まれる情報は、事前に通知することなく変更されることがあり、当該情報の変更が重大なものとなる可能性もあります。本資料及びその記載内容について、当社の書面による事前の同意なしに、公開又は利用することはできません。
- また、当社以外の事項・組織に関する情報が含まれる場合があります。当該情報は、一般に公開されている情報に基づいており、当社はそのような一般に公開されている情報の正確性や適切性を検証しておらず、保証しておりません。

nulab